

# ESUMAZIONI ORDINARIE NEL CIMITERO DI S. LUCIA

**Gentile cittadino/a,**

per lasciare spazio a nuove sepolture, il regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Verona prevede di effettuare le esumazioni ordinarie dei defunti dopo almeno 10 anni dalla data della sepoltura cercando ove possibile di prolungare i tempi di inumazione fino ad almeno 15 anni medi di sepoltura del campo. **A partire dal giorno 09 APRILE 2013** nel Cimitero di S. LUCIA inizieranno le esumazioni ordinarie del seguente campo come previsto dalla delibera del C.d.A. di AGECE n° 06 del 07/08/2012 e dalla comunicazione del Direttore Generale prot. 10.928 del 13/09/2012, affissa all'Albo Pretorio del Comune di Verona con n°209810 del 14/09/2012.

CIMITERO	CAMPO	N° DEFUNTI	SEPOLTURE DAL	SEPOLTURE AL	ANNI DI SEPOLTURA MEDIA
S. LUCIA	2° campo a sinistra CV	178	06/05/1991	23/05/1994	20

Si informa che le ossa che si rinvergono in occasione delle esumazioni ordinarie devono essere raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi abbiano interesse abbiano fatto domanda di raccoglierele per deporle in cellette, loculi o tombe avute in concessione. In quest'ultimo caso le ossa devono essere raccolte in cassetta secondo quanto prescritto dalla Legge Regionale 4 marzo 2010, n. 18 ed a seguito di pagamento della relativa tariffa prevista. Eventuali forme di interesse postumo verranno accolte solamente previo il pagamento della tariffa prevista per tutta l'operazione complessiva a partire dalla prima esumazione ordinaria.

- ⇒ Si informa che i resti mortali derivanti da esumazione ordinaria debbono, a scelta degli aventi titolo:
- essere inumati su richiesta degli aventi diritto, purché all'interno di contenitore di materiale biodegradabile, nel campo indecomposti del cimitero definito dagli uffici aziendali, a seguito di pagamento della tariffa prevista, per poter procedere a successiva esumazione e raccolta delle ossa come previsto dalla normativa vigente;
  - essere avviati a cremazione su richiesta degli aventi diritto, purché in contenitore di materiale facilmente combustibile come previsto dalla normativa vigente, previo pagamento della tariffa prevista, per poter procedere alla successiva raccolta delle ceneri derivanti in urna cineraria.
- ⇒ Si informa che il trattamento prestabilito dei resti mortali per i quali sussiste l'irreperibilità del coniuge o, in difetto, del parente più prossimo, dopo trenta giorni dalla pubblicazione nell'albo pretorio del comune di questa comunicazione relativa alle esumazioni ordinarie (si considera irreperibilità la mancanza di richiesta scritta da parte degli aventi titolo circa la destinazione delle ossa, alla data dell'esumazione ordinaria programmata) viene ordinariamente individuato nella loro cremazione e che le ceneri siano raccolte nel cinerario comune del cimitero Monumentale. Il disinteresse ha valenza di assenso al trattamento stesso come previsto dalla normativa vigente. Eventuali forme di interesse postumo e di indicazione di raccolta delle derivanti ceneri, verranno accolte solamente previo il pagamento della tariffa prevista per tutta l'operazione complessiva a partire dalla prima esumazione ordinaria.
- ⇒ **Chi desidera pertanto ritirare i resti dei propri cari per dare loro un'altra sistemazione, può rivolgersi entro il giorno 08 MARZO 2013 all'indirizzo indicato qui sotto. Chi desidera inoltre ritirare eventuali oggetti di rivestimento della sepoltura (lapidi, foto, vasi, etc.) dovrà provvedere personalmente entro la stessa data. In caso contrario si informa che tali oggetti, decorso il termine del 08 MARZO 2013 verranno avviati a demolizione.**

Un ringraziamento per la gentile collaborazione.

Verona, 14/09/2012

## Ufficio Servizi Cimiteriali di AGECE

sede: Viale Caduti senza Croce      Tel: 045 8029911      Fax : 045 8029901      mail: [infoagec@agec.it](mailto:infoagec@agec.it)      web: [www.agec.it](http://www.agec.it)  
Orari: dal lunedì al venerdì mattina dalle 08.30 alle 13.30      lunedì – martedì – giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 17.00      sabato mattina dalle 08.30 alle 12.30

**AZIENDA GESTIONE EDIFICI COMUNALI DEL COMUNE DI VERONA**

SEDE: Palazzo dei Diamanti  
Via E. Noris, 1 - 37121 VERONA  
Tel. 045/8029911 - Fax 045/8029901  
Web: [www.agec.it](http://www.agec.it) - email: [infoagec@agec.it](mailto:infoagec@agec.it)

Registro Imprese n° 191381/1997 C.C.I.A.A Verona  
ESUMAZIONI ORDINARIE DEI CAMPI DI SEPOLTURA AD INUMAZIONE  
**ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE ANNO 2013**

PROTOCOLLO AGECEC N° 10928  
DATA: 13 SETTEMBRE 2012

AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO DEL  
COMUNE DI VERONA  
PROT. N° 209810 IL 14/09/2012

**L'Azienda Gestione Edifici Comunali del Comune di Verona, con sede a Verona in Via E. Noris 1, in persona del Direttore Generale ing. Sandro Tartaglia:**

*visto l'art. 2, comma 1, lettera e) dello Statuto Aziendale con il quale sono stati attribuiti all'A.G.E.C. gli adempimenti operativi di natura istituzionale disciplinati dal D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285;*

*vista la delibera del Consiglio Comunale n° 20 datata 11 marzo 1999, con la quale sono stati trasferiti in concessione all'A.G.E.C. i 23 cimiteri comunali nonché tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, relativi alla gestione dei servizi cimiteriali e funerari;*

*vista la Legge Regionale 4 marzo 2010, n. 18 "Norme in materia funeraria";*

*vista la deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 1807 del 8 novembre 2011 Legge regionale n. 18 del 4 marzo 2010 "Norme in materia funeraria". Definizione dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;*

*vista la Legge 30 marzo 2001, n. 130 "Disposizioni in materia di cremazione e dispersione delle ceneri"*

*visto l'art. 7 del D.lg. 05/02/1997 n° 22 e successive modifiche ed integrazioni nonché il D.P.R. 15/07/2003 n° 254;*

*visto il vigente regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Verona approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°45 in data 10/11/2004;*

*vista la delibera n°394 del 25/11/2009 della Giunta del Comune di Verona dell'approvazione del PRC - Piano Regolatore Cimiteriale del Comune di Verona anni 2008-2030;*

*vista la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'A.G.E.C. n° 06 del 07/08/2012;*

**COMUNICA**

- che per lasciare spazio a nuove sepolture, il regolamento di Polizia Mortuaria del Comune di Verona prevede di effettuare le esumazioni ordinarie dei defunti inumati da almeno 10 anni dalla sepoltura cercando ove possibile di prolungare i tempi di inumazione fino ad almeno 15 anni medi di sepoltura del campo; nei campi destinati alle salme non mineralizzate le esumazioni vanno eseguite dopo almeno 2 anni di sepoltura. Pertanto nell'anno 2013 saranno eseguite le esumazioni ordinarie dei campi inumazione nei cimiteri del Comune di Verona di seguito indicati con l'indicazione specifica delle singole salme inumate:

... OMISSIS...

- che le ossa derivanti dalla completa mineralizzazione, che si rinvergono in occasione delle esumazioni ordinarie, sono raccolte e depositate nell'ossario comune, a meno che coloro che vi hanno interesse non richiedano di deporle nelle celle di cui all'articolo 30, comma 2, lettera b) della Regionale 4 marzo 2010, n. 18. In questo caso le ossa sono raccolte in cassetta con gli estremi identificativi del defunto. È altresì ammessa la collocazione all'interno di loculi o tombe assieme a feretri di congiunti;
- che i resti mortali non completamente mineralizzati derivati da esumazione ordinaria debbono, a scelta degli aventi titolo:
  - a) essere inumati su richiesta degli aventi diritto, purchè all'interno di contenitore di materiale biodegradabile, nel campo del cimitero definito dagli uffici aziendali, a seguito di pagamento della tariffa prevista, per poter procedere a successiva esumazione e raccolta delle ossa come previsto dalla normativa vigente;
  - b) essere avviati a cremazione su richiesta degli aventi diritto, purchè in contenitore di materiale facilmente combustibile come previsto dalla normativa vigente, previo pagamento della tariffa prevista, per poter procedere alla successiva raccolta delle ceneri derivanti in urna cineraria;
- che il trattamento prestabilito dei resti mortali per i quali sussiste l'irreperibilità del coniuge o, in difetto, del parente più prossimo, dopo trenta giorni dalla pubblicazione nell'albo pretorio del comune di questa comunicazione relativa alle esumazioni ordinarie (si considera irreperibilità la mancanza di richiesta scritta da parte degli aventi titolo circa la destinazione delle ossa, alla data dell'esumazione ordinaria programmata) viene ordinariamente individuato nella loro cremazione e che le ceneri siano raccolte nel cinerario comune del cimitero Monumentale. Informativa sul trattamento prestabilito viene data sia all'ingresso del cimitero, sia con apposito cartello collocato in modo ben visibile nel campo comune soggetto ad esumazione così come previsto dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria. Il disinteresse ha valenza di assenso al trattamento stesso come previsto dalla normativa vigente;
- che le esumazioni siano eseguite dal personale cimiteriale incaricato dal Responsabile della gestione dei cimiteri. Quest'ultimo deve individuare con apposito ordine di servizio un caposquadra degli operatori cimiteriali e uno o più vice caposquadra. Il compito del caposquadra (o, in sua assenza, del vice caposquadra) è stabilire:
  - a) se una salma/resto mortale è scheletrizzata/o e, in quest'ultimo caso, dar seguito alla raccolta della ossa;
  - b) se si tratta di salma/resti mortali non completamente mineralizzati;
- che la regolamentazione sopra individuata sia integrabile da quant'altro la pratica e l'esperienza suggeriscano nonché dagli ordini interni di servizio del Responsabile dei servizi cimiteriali.

A tal fine si comunica che l'ufficio competente per informazioni e per l'espletamento delle pratiche è:

**AGEC SERVIZI CIMITERIALI**

Viale Caduti Senza Croce 2 (ingresso laterale cimitero Monumentale da via Torbido)

Tel. 045/8029911 - Fax. 045/8029901

mail: [infoagec@agec.it](mailto:infoagec@agec.it) web: [www.agec.it](http://www.agec.it)

**ORARIO APERTURA UFFICI**

- ✚ dal lunedì al venerdì mattina dalle 08.30 alle 13.30;
- ✚ il lunedì – martedì – giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 17.00;
- ✚ il sabato dalle 08.30 alle 12.30.

**F.TO IL DIRETTORE GENERALE**  
(ing. Sandro Tartaglia)