

# MODELLO DI CURRICULUM PER CANDIDATI NEGLI ENTI

## curriculum vitae

### Informazioni personali

(i dati forniti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in osservanza della normativa vigente)

Nome	Mattia
Cognome	Baù
Data di nascita	25.10.1979
Luogo di nascita	Legnago
Provincia di nascita	Verona
Titolo di studio	Dottore in Economia e Commercio
Titolo accademico	Laureato
Qualifica professionale	Dottore commercialista e Revisore Legale
Professione	Dottore Commercialista
Iscrizione Albo professionale e/o Registro Revisori Contabili	Dottori Commercialisti ODCECVR n. 1615A, Revisore Legale n. 159596

### Esperienza lavorativa

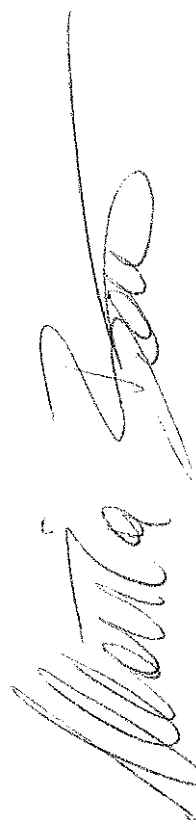
(i dati forniti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in osservanza della normativa vigente)

Date (da - a)	Dal 2010 ad oggi
Principali mansioni e responsabilità (Precedenti esperienze lavorative o di altro genere rilevanti in relazione alla carica da ricoprire)	Dottore Commercialista e Revisore Legale; Sindaco e Revisore in società private.

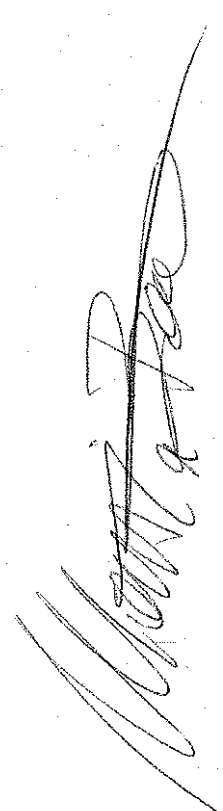
### Cariche politiche

(i dati forniti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in osservanza della normativa vigente)

Elencare l'amministrazione (Stato/Regione/Provincia/Comune)	
---	--



<i>presso cui si è stati eletti; precisare tipologia della carica ricoperta e durata</i>	
<b>Incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici, enti di diritto privato in controllo pubblico</b> (i dati forniti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in osservanza della normativa vigente)	
<i>Elencare l'Amministrazione Pubblica (oppure l'Ente o la Società partecipata o controllata) presso cui si sta svolgendo o si è svolto l'incarico: precisare tipologia dell'incarico ricoperto e durata</i>	Direttore generale di SGL Multiservizi dal 2014 al 2018

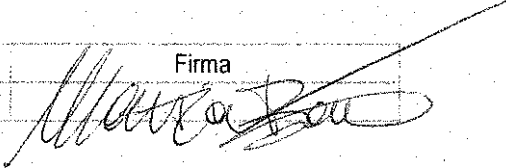


<b>Capacità e competenze tecniche</b> (i dati forniti saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in osservanza della normativa vigente)	
<i>(precisare il livello di capacità di utilizzo di computers, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.)</i>	Dottore Commercialista e Revisore Legale

<b>Altre informazioni</b>	
<i>(i dati ivi riportati non saranno pubblicati)</i>	
Sesso	
Pseudonimo	
Titolo Accademico	
Partito	
Cittadinanza	
Stato civile	
Residenza	
Eventuale altro recapito	
Telefono abitazione	
Telefono ufficio	
Telefono cellulare	

E-mail	
Pec	
Fax	
Cec Pac	
CODICE FISCALE/P.IVA	
Ulteriori informazioni	

Presa visione dell'informativa in calce sul trattamento dei dati personali.

Data		Firma
12.06.2018		

### Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD).

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra n. 1, IT - 37121 Verona; Email: protocollo.informatico@comune.verona.it; PEC: protocollo.informatico@pec.comune.verona.it; Centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Verona o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Società, Aziende o Istituzioni) che sono tenuti a conoscerli o possono venire a conoscenza secondo la normativa vigente, nonché agli organi di informazione e a tutti i soggetti pubblici e privati che devono o possono intervenire nel procedimento amministrativo, anche con finalità di controllo rispetto alla dichiarazione effettuata.

Il curriculum potrà inoltre essere pubblicato sul portale del Comune per finalità di trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Verona (dr. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Bra n. 1, IT – 37121 Verona,

email: [giuseppe.baratta@comune.verona.it](mailto:giuseppe.baratta@comune.verona.it)). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f), RGPD).

