

RICHIESTA GENERICA DI ATTIVITA' CIMITERIALE

TAB 1 dati del richiedente	il/la sottoscritto/a _____				
	nato/a _____		il _____		
	residente in _____		Cap _____	Comune _____	Prov. _____
	codice fiscale _____		doc. id. n° _____		tel. _____
	In qualità di: _____				
TAB 2 dati defunto	a) <input type="checkbox"/> Intestatario e/o titolare della concessione				
	b) <input type="checkbox"/> Parente più prossimo del defunto di cui al Tab 2 <input type="checkbox"/> altro <input type="checkbox"/> rappresentato dall'incaricato dell'impresa di O.F. giusta delega dei familiari				
	previo consenso dell'intestatario e/o di tutti i titolari della concessione				
TAB 3 dati manufatto	in riferimento alla/ai <input type="checkbox"/> salma <input type="checkbox"/> resti mortali <input type="checkbox"/> resti ossei <input type="checkbox"/> ceneri di _____				
	nato/a _____		il _____		
	codice fiscale _____		_____		
	in vita residente a _____		deceduto/a nel comune di _____		
relativamente al manufatto sito nel cimitero di _____					
tipo manufatto <input type="checkbox"/> loculo <input type="checkbox"/> celletta ossario/cineraria <input type="checkbox"/> area cimiteriale					
<input type="checkbox"/> sepoltura privata da _____ posti <input type="checkbox"/> nuova <input type="checkbox"/> da ristrutturare <input type="checkbox"/> cineraria					
Zona/reparto cimiteriale _____		Numero _____			
concessionato/a _____		Ordine _____			

VISTE LE PRESCRIZIONI VIGENTI IN AMBITO DI POLIZIA MORTUARIA

preventivamente ammonito e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione e/o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità,

CHIEDE

OPERAZIONI DI INUMAZIONE

- A** di provvedere all'**INUMAZIONE** del defunto di cui in TAB2
- A1** nel campo comune del Cimitero
per un periodo di 10 anni, come previsto dal capo V, art. 30, comma 2 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, dal capo XVII, art. 82, comma 1 e capo XIV del DPR 285/90, o, laddove possibile, per un periodo medio di 15 anni, con successiva sostituzione del cippo comunale da parte di impresa accreditata a propria cura ed onere come previsto dalla normativa vigente in materia
- A2** nel campo speciale "non mineralizzati" del Cimitero Monumentale di Verona

CREMAZIONE

- B** l'effettuazione della **CREMAZIONE** della/i salma/resti mortali/resti ossei di cui in TAB2 presso l'impianto di cremazione di Verona
- N.B. Per l'effettuazione della cremazione è necessario allegare alla richiesta la seguente documentazione:**
autorizzazione alla cremazione rilasciato dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune di decesso
dichiarazione composizione feretro e destinazione ceneri su modulo M_7.5_17_A;

CONCESSIONI CIMITERIALI

- C** di avere in **CONCESSIONE** il manufatto in TAB3. Nel caso di richiesta di tomba di famiglia o area cimiteriale, qualora non esistessero manufatti disponibili, chiedo di entrare in lista per eventuali graduatorie per l'assegnazione, consapevole che l'istanza avrà validità per un periodo di n. 5 anni dalla data di presentazione, con successiva decadenza automatica, salvo ulteriore richiesta di rinnovo;
- D** di poter effettuare un/a:
- D1 VERIFICA** di fattibilità di sepoltura privata di cui in TAB3 **D2 ISPEZIONE** edilizia sepoltura privata di cui in TAB3
- D3 RIORDINO** della sepoltura privata di cui in TAB3 **D4 MANUTENZIONE STRAORDINARIA** interna della sepoltura privata di cui in TAB3

OPERAZIONI DI TUMULAZIONE

- E** di provvedere alla **TUMULAZIONE** della/i salma resti mortali resti ossei ceneri del defunto in TAB2, con successiva eventuale lavorazione della relativa lastra di chiusura ovvero apposizione di epigrafe, da parte di impresa accreditata a cura ed onere dei familiari aventi titolo come previsto dalla normativa vigente in materia, nella sepoltura di cui in TAB3 in quanto il defunto risulta:



per Tumulazione in loculo/celletta

- avente diritto alla sepoltura** come indicato nel contratto di concessione
 avente diritto all'avvicinamento delle ceneri/resti ossei in qualità di _____ del beneficiario del loculo

per Tumulazione in tomba di famiglia/edicola

- avente diritto alla sepoltura** in qualità di _____ dell'intestatario e/o del titolare della tomba
 avente diritto alla sepoltura a seguito di "estensione del diritto d'uso in sepoltura privata plurima" concesso:
 dall'intestatario dalla totalità di pari grado dei titolari della concessione
 in data _____ con pagamento del diritto con fattura n. _____ del _____

Allega autorizzazione al trasporto relativa al defunto di cui in TAB2 per gli arrivi da fuori Comune di Verona, con l'indicazione della targa del mezzo utilizzato e nominativi degli operatori incaricati al trasporto

ATTIVITA' CIMITERIALI POSTUME

- F1** di effettuare l'**ESUMAZIONE ORDINARIA** del defunto in TAB2 e di deporre i resti ossei nella sepoltura e di cui in TAB3 o, in caso di salma non mineralizzata, provvedere alla cremazione della stessa *
- F2** di effettuare l'**ESTUMULAZIONE ORDINARIA** del defunto in TAB2 attualmente tumulato nella sepoltura di cui in TAB3
- F3** di effettuare l'**ESUMAZIONE STRAORDINARIA** del defunto in TAB2 e di deporre i resti ossei nella sepoltura di cui in TAB3
- F4** di effettuare l'**ESTUMULAZIONE STRAORDINARIA** del defunto in TAB2 attualmente tumulato nella sepoltura di cui in TAB3

per il quale accetto, a nome e per conto degli altri aventi titolo, l'eventuale rimborso previsto dal tariffario vigente ed indicato nell'allegato modulo M_7.5_25_A, per la restituzione della sepoltura, e di tumulare la salma/resti mortali/ resti ossei/ceneri nella sepoltura di cui in TAB3

* **N.B. Nel caso di cremazione è necessario trasmettere agli uffici di Polizia Mortuaria, entro il giorno precedente alla data fissata per l'operazione, la seguente documentazione:**

autorizzazione alla cremazione rilasciato dall'Ufficiale di Stato Civile del Comune di decesso
dichiarazione composizione feretro e destinazione ceneri su modulo M_7.5_17_A;

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVERE RICEVUTO CHIARE INFORMAZIONI IN MERITO ALLE TARIFFE VIGENTI RELATIVE ALLE PRESTAZIONI/CONCESSIONI RICHIESTE, CHE SI IMPEGNA A CORRISPONDERE AD AGECE NEI TERMINI ED IMPORTI INDICATI NEL PREVENTIVO CONFERMATO E FIRMATO OVVERO NELLA FATTURA EMESSA.

Informativa breve sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 RGPD)

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD), La informiamo che:

- ✓ Titolare del trattamento è AGECE, Via E. Noris 1, IT - 37121 Verona, e-mail: infoagec@agec.it ;
- ✓ La finalità del trattamento è la gestione dell'attività cimiteriale all'interno dei cimiteri del Comune di Verona;
- ✓ le basi giuridiche sono: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, art. 6, lett. e) del RGPD; l'esecuzione di un contratto su richiesta dell'interessato, art. 6, lett. b) del RGPD. Non è pertanto richiesto il consenso dell'Interessato, il quale ha l'obbligo di fornire tali dati. La mancata comunicazione dei dati comporta necessariamente l'impossibilità di svolgere i compiti previsti dalla normativa e di concludere i relativi atti e contratti, con le conseguenze di legge;
- ✓ i dati potranno essere comunicati a dipendenti di AGECE, all'Agenzia delle Entrate per obblighi di legge, ad Enti svolgenti funzioni o servizi istituzionali, a soggetti specializzati per la gestione e tutela del credito;
- ✓ i dati saranno conservati per il tempo necessario a mantenere la prova documentale del corretto adempimento da parte di AGECE e, in caso di contenzioso, per la durata del medesimo;
- ✓ l'Interessato può esercitare i diritti previsti agli articoli da 15 a 21 del RGPD e proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ;
- ✓ per l'elenco analitico dei trattamenti, l'esercizio dei diritti dell'Interessato, i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati e altre informazioni, è possibile visionare l'Informativa generale dei Servizi Cimiteriali reperibile nella relativa sezione del sito di AGECE, sotto la voce "Privacy", al seguente link: <https://www.agec.it/IT/Agcec-Servizi-Cimiteriali/Cosa-facciamo/Privacy.html> .

DATA _____

IL RICHIEDENTE _____

LA PRESENTE RICHIESTA DEVE ESSERE PRESENTATA DIRETTAMENTE AGLI UFFICI DEI SERVIZI CIMITERIALI DI AGECE DALL'AVENTE TITOLO CON ALLEGATA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO E CODICE FISCALE, OVVERO DA UN SUO DELEGATO O DA IMPRESA DI ONORANZE FUNEBRI IN POSSESSO DI REGOLARE DELEGA AL DISBRIGO DELLE PRATICHE FUNERARIE CHE DOVRÀ ESSERE ALLEGATA IN COPIA ALLA PRESENTE RICHIESTA.

SPAZIO RISERVATO AGLI ADDETTI DEI SERVIZI CIMITERIALI

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attesto:

1. che la firma in calce della presente istanza è stata apposta in mia presenza dal sig./ra _____ identificato a mezzo documento di riconoscimento n° _____ rilasciato da _____ il _____;
2. di aver ricevuto la presente documentazione già firmata tramite e-mail/pec/fax con allegato il documento di riconoscimento del richiedente sig./ra _____ n° _____ rilasciato da _____ il _____;
3. di aver ricevuto la presente documentazione già firmata tramite il sig. _____ incaricato dell'impresa delegata _____ con allegato il documento di riconoscimento del richiedente sig./ra _____ n. _____ rilasciato da _____ il _____ come la procura speciale/delega allegata;
4. che la firma in calce della presente istanza è stata apposta in mia presenza dal sig./ra _____ identificato/a a mezzo documento: n° _____ rilasciato da _____ il _____ quale incaricato dell'impresa delegata _____ come la procura speciale/delega allegata.

Verona, il _____

IL DIPENDENTE ADDETTO _____