



## REGOLAMENTO SPESE SPONSORIZZAZIONE

(Approvato con Del. N. 6 del 18.01.2012)

Indice:

- 1 - OGGETTO
- 2 - FINALITÀ
- 3 - MODALITÀ ORGANIZZATIVE
- 4 - IMPORTO DELLO SPONSOR
- 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- 6 - ASPETTI FISCALI
- 7 - VERIFICHE E CONTROLLI

### **1 - OGGETTO**

Il presente Regolamento disciplina le attività per le sponsorizzazioni a favore di terzi da parte dell'Azienda; indica le finalità, le modalità, i limiti e la forma con cui dovranno conformarsi i rapporti di sponsorizzazione fra l'Azienda ed i terzi richiedenti.

### **2 - FINALITÀ**

L'attività di sponsorizzazione sono distinte in due categorie principali:

Sponsorizzazioni: spese dirette ad evidenziare il nome Aziendale - il nome e il logo AGECE deve risultare evidente su ogni supporto utilizzato per dar risalto alla manifestazione stessa - all'interno di una manifestazione/iniziativa di particolare interesse promossa da un ente/associazione/azienda che si differenzia dalla pubblicità perché indirizzata ad un pubblico molto più ristretto e proprio di una specifica iniziativa, rispetto a quello raggiunto da giornali, radio, tv altri media,;

Erogazioni liberali: somme corrisposte a terzi (enti/associazioni/aziende) senza una controprestazione diretta - il nome e il logo AGECE deve comunque risultare evidente su ogni supporto eventualmente utilizzato per dar risalto alla manifestazione stessa.

L'attività di sponsorizzazione è diretta a sostenere quelle iniziative che siano riferibili unicamente agli scopi tipici aziendali quelle attività cioè attinenti al sociale, alla casa, alla salute, all'alimentazione e al settore funerario.

### **3. - MODALITÀ ORGANIZZATIVE**

Le richieste di sponsorizzazione sia dell'uno che dell'altro caso, dovranno pervenire in forma scritta alla Direzione Generale di AGECE: dovranno contenere tutte le informazioni relative all'evento/manifestazione da pubblicizzare e dovranno indicare, nello specifico, lo scopo e/o l'obiettivo prefisso che dovrà essere in linea con gli indirizzi aziendali.



Le richieste per contributi liberali, una tantum, dovranno pervenire in forma scritta alla Direzione Generale di AGECE indicando soltanto la destinazione dell'erogazione allegando alla domanda oltre ai riferimenti di iscrizione negli appositi albi previsti dalla normativa anche qualsiasi altra documentazione atta a poter verificare e stabilire gli scopi societari che dovranno essere in linea con la richiesta prodotta.

Limitatamente alle richieste per erogazioni liberali, ogni soggetto non potrà richiedere più di un intervento durante l'intero anno solare e fino ad un massimo di € 1.500,00 (millecinquecento); l'Azienda metterà a disposizione per tali interventi di erogazioni liberali e per ogni anno solare, un tetto massimo complessivo compatibile con il bilancio aziendale.

AGECE non erogherà alcun contributo a qualsiasi richiedente nei quattro mesi precedenti a qualsiasi elezione amministrativa per il rinnovo del Consiglio Comunale, Provinciale e/o Regionale.

#### **4 - IMPORTO DELLO SPONSOR**

Si stabilisce che ogni richiesta pervenuta in Azienda sia di competenza del Consiglio di Amministrazione che ne verificherà i contenuti e che ne delibererà nel merito.

#### **5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei singoli soggetti richiedenti saranno raccolti e trattati secondo le modalità previste ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

I singoli soggetti richiedenti - interessati - avranno la facoltà di esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa vigente.

I loro dati saranno trattati in conformità alla norma vigente, dagli addetti agli uffici dell'Azienda tenuti all'applicazione del presente regolamento.

I loro dati potranno essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità dell'evento sponsorizzato e comunque previo consenso specifico.

#### **6 - ASPETTI FISCALI**

L'AGECE riceverà dall'ente/associazione/azienda oggetto della sponsorizzazione e relativamente all'importo corrispondente all'impegno assunto regolare documento contabile, oltre ad IVA se dovuta. Per le erogazioni liberali effettuate ad onlus ed associazioni fiscalmente riconosciute dovrà essere altresì allegata una autocertificazione in merito alla natura giuridica ai fini del trattamento fiscale dell'erogazione stessa.

Le iniziative derivanti dalle sponsorizzazioni saranno soggette alla normativa fiscale vigenti.

Ogni erogazione e/o pagamento avverrà esclusivamente a mezzo bonifico bancario per cui sulla domanda dovrà essere riportato l'IBAN completo.

#### **7 - VERIFICHE E CONTROLLI**

AGECE verificherà i soggetti che avranno ottenuto la sponsorizzazione accertando la correttezza degli adempimenti, dei contenuti tecnici, dei risvolti quantitativi e qualitativi.

Eventuali difformità emerse in sede di verifica saranno tempestivamente notificate allo sponsor per far sì che vi sia un immediato intervento dello sponsor stesso per il ripristino ai livelli ottimali della prestazione convenuta.



Qualora lo sponsor dovesse risultare, nonostante la formale segnalazione inerte e/o inadempiente si procederà, previa formale comunicazione, alla non assegnazione del contributo previsto se ancora non erogato, e contestuale addebito di ogni costo successivo derivante.